



**DOLNY  
ŚLĄSK**

**Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych  
w Bolesławcu**



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ul. Aleja Tysiąclecia 30, 59-700 Bolesławiec, tel. +48 75 616 26 48, fax +48 75 616 26 83  
e-mail: sekretariat@szpitalpsychiatryczny.pl ,http://www.szpitalpsychiatryczny.pl  
NIP:612-15-42-513 REGON 000294190

Bolesławiec, 29 stycznia 2020 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE 1/2020 NA USŁUGĘ TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW MEDYCZNYCH**

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

#### **1. NAZWA I ADRES**

Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Bolesławcu  
NIP 612-15-42-513; Regon 000294190; Adres (siedziba) Aleja Tysiąclecia 30, 59-700 Bolesławiec  
Godziny pracy Sekretariatu pon. - pt. od 7:25 do 15:00, Tel. 075 616 26 48, fax. 075 616 26 83  
e-mail: sekretariat@szpitalpsychiatryczny.pl  
Strona internetowa: <http://www.szpitalpsychiatryczny.pl/>

#### **2. KOMUNIKACJA**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL):  
<http://www.szpitalpsychiatryczny.bip.org.pl/?tree=przetarg> /strona podmiotowa BIP/  
Adres strony internetowej, na której zamieszczono załączniki do zapytanie ofertowego:  
<http://www.szpitalpsychiatryczny.bip.org.pl/?tree=przetarg&id=102>  
Ofertę w postępowaniu należy przesłać w formie pliku PDF na adres:  
[przetargi@szpitalpsychiatryczny.pl](mailto:przetargi@szpitalpsychiatryczny.pl)

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA, WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY**

#### **3. NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

Usługa transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych.

#### **4. NUMER REFERENCYJNY POSTĘPOWANIA**

LE/ZO-1/2020

#### **5. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza w niniejszym postępowaniu składania ofert częściowych.

#### **6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zapytania ofertowego jest świadczenie przez okres 36 miesięcy usługi transportu (wraz z załadunkiem i rozładunkiem) odpadów medycznych wytwarzanych w Wojewódzkim Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Bolesławcu, Kod 180103\*, 180106\*, 180109 oraz unieszkodliwianie odpadów w zakładzie utylizacji zlokalizowanym na obszarze województwa, na którym zostały odpady wytworzone lub w miejscu najbliższym położonym ich wytworzenia. Dopuszcza się unieszkodliwianie odpadów medycznych na obszarze województwa innego niż to, na którym zostały wytworzone lub w najbliższej położonej instalacji w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze danego województwa lub gdy instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych zgodnie z art. 20 ustawy o odpadach. Zamawiający wymaga aby usługa wykonywana była zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach wraz z aktami wykonawczymi. Łączna szacowana ilość odpadów przekazanych do unieszkodliwienia w okresie obowiązywania umowy wynosi 11.115 kg. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego. Przedmiot zamówienia według kodów CPV: 90524000-6 Usługi w zakresie odpadów medycznych, 90524200-8 Usługi usuwania odpadów szpitalnych, 90524400-0 Usługi gromadzenia, transportu i wywozu odpadów szpitalnych.

#### **7. WYMAGANIA**

Przedmiot zamówienia musi być realizowany przez wykonawców, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności. Niniejszy warunek wykonawca wstępnie potwierdzi w oświadczeniu, którego treść została ujęta w formularzu oferty.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zostanie wezwany do złożenia, w terminie minimum 5 dni, niżej wymienionych dokumentów :

- Decyzji / zezwolenia właściwego terytorialnie organu na prowadzenie działalności w zakresie transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych /o kodach objętych przedmiotem zamówienia/, ważnej przez okres trwania umowy. W sytuacji, gdy ważność decyzji/zezwozenia wygasa przed końcem trwania umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu nowej decyzji/zezwozenia,
- Decyzji / zezwolenia (właściwego terytorialnie organu), na użytkowanie zakładu termicznego unieszkodliwiania odpadów z zakresu przedmiotu zamówienia, ważnej przez okres trwania umowy. W sytuacji, gdy ważność decyzji/zezwozenia wygasa przed końcem trwania umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu nowej decyzji/zezwozenia.  
— Dokumenty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

#### **8. PODWYKONAWSTWO**

- a. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.
- b. W sytuacji, gdy wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, powierza odbiór, transport lub utylizację odpadów podwykonawcy zobowiązany będzie również złożyć, zgodnie z pkt. 7 zapytania ofertowego, dokumenty dotyczące tego podwykonawcy, tj. przedstawić uprawnienia zgodne z obowiązującymi przepisami do wykonywania określonych czynności.

### **SEKCJA III: PROCEDURA, OFERTY, INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

#### **9. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

Czynności podejmowane w toku postępowania podlegają przepisom ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

#### **10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- a) Komunikacja i wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- b) Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia treści zapytania ofertowego.
- c) Pytania należy przesyłać na adres poczty elektronicznej [przetargi@szpitalpsychiatryczny.pl](mailto:przetargi@szpitalpsychiatryczny.pl)
- d) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem zapytania ofertowego lub numerem referencyjnym.
- e) Wyjaśnienia będą udzielane niezwłocznie, zamawiający nie dopuszcza ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania.
- f) Zamawiający zamieszcza treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie podmiotowej BIP.
- g) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego i załączników. Każda zmiana staje się wiążąca w momencie jej wprowadzenia. Zamawiający udostępnia zmiany na stronie podmiotowej Bip.
- h) Jeżeli w wyniku wprowadzenia zmian niezbędny będzie dodatkowy czas na dokonanie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści informację, dotyczącą przedłużenia tego terminu, na stronie internetowej.

#### **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT**

- Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- Wykonawca przygotowuje ofertę na druku zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- Ofertę sporządza się w języku polskim w formie elektronicznej zapisanej w formacie PDF<sup>a</sup>.
- Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [przetargi@szpitalpsychiatryczny.pl](mailto:przetargi@szpitalpsychiatryczny.pl) wraz ze stosowną informacją w tytule wiadomości: *OFERTA. LE.ZO-1.2020*

#### **12. ZMIANA, WYCOFANIE OFERTY**

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [przetargi@szpitalpsychiatryczny.pl](mailto:przetargi@szpitalpsychiatryczny.pl)

- W przypadku wycofania oferty wykonawca przesyła stosowną informację w tytule wiadomości: *Wycofanie oferty. LE/ZO-1/2020....(należy podać nazwę wykonawcy),*
- W przypadku zmiany oferty wykonawca przesyła nową ofertę wraz ze stosowną informacją w tytule wiadomości: *Zmiana oferty. LE/ZO-1/2020....(należy podać nazwę wykonawcy).*

<sup>a</sup> Zamawiający nie nakłada obowiązku podpisania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać przesłanej oferty.

### 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni, od ostatecznego terminu składania ofert.

### 14. SPOSÓB OBLICZENIA CENY, KRYTERIUM WYBORU OFERTY

- Ceną<sup>b</sup> oferty jest wartość brutto przedmiotu zamówienia, która musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem umowy określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie opłaty i podatki.
- Cenę należy podać w złotych polskich cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb oraz słownie.
- Wykonawcy są zobowiązani do zachowania sposobu obliczenia ceny, który został wskazany w formularzy ofertowym.
- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku<sup>c</sup>.

#### • Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie :

I. Cena oferty – waga 60 % ( maks. 60 pkt.)

II. Termin płatności faktury – waga 40 % ( maks. 40 pkt.)

Ocena punktowa :

#### A) Kryterium I Cena P<sub>c</sub>

Oferta o najniższej cenie brutto otrzyma 60 punktów.

Pozostałe oferty otrzymają ilość punktów obliczoną wg wzoru :  $P_c = (C_n / C_b) \times W_c \times 100$

gdzie:

P<sub>c</sub> – punkty za cenę wyliczone dla danej oferty; C<sub>n</sub> – cena brutto najniższa spośród złożonych ofert; C<sub>b</sub> – cena brutto badanej oferty; W<sub>c</sub> – waga kryterium (60%) w postaci ułamka dziesiętnego (0,60)

#### B) Termin płatności faktury P<sub>f</sub>

Oceniane na podstawie terminu płatności zaproponowanego przez wykonawcę pod ceną. UWAGA: Minimalny termin wynosi 30 dni od daty otrzymania faktury. Jeżeli Wykonawca nie wskaże terminu płatności w ogóle, do oceny zostanie przyjęty minimalny termin (co oznacza 0 pkt.) i taki zostanie uwzględniony w umowie. Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty za zaoferowanie dłuższego terminu płatności zgodnie z przedstawioną zasadą:

40 dni – 10 pkt , 50 dni – 20 pkt , 60 dni – 40 pkt

#### Ocena końcowa.

Każda oferta otrzyma łączną liczbę punktów obliczoną wg wzoru:  $S = P_c + P_f$ , maksymalna liczba punktów 100 (sto). Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (największa liczba otrzymanych punktów) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Punkty liczone są do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i drugiego kryterium, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do przesłania w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste pomyłki pisarskie lub rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- Zamawiający zastrzega prawo żądania od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

### 15. UMOWA

Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta na warunkach przedstawionych w projekcie stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokona wyboru wykonawcy, szczególnie w załączniku.

### 16. TERMIN PRZESŁANIA OFERTY

Data: 12.02.2020 r. , godzina: 24:00

Oferty przesłane po wyznaczonym terminie Zamawiający pozostawi bez rozpatrzenia, jednocześnie informując o tym wykonawcę.

<sup>b</sup> Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić. Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany uwzględnić w cenie podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z dostawą (wartość przedmiotu zamówienia, koszty transportu, wszystkie rabaty, upusty, podatki i inne, jeżeli występują)

<sup>c</sup> Uwaga przedmiotowy wymóg dotyczy wyłącznie tzw. odwróconego VAT.

Po upływie terminu na złożenie ofert (najdalej w następnym dniu roboczym) Zamawiający zamieści na stronie internetowej Bip informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny zawartej w ofertach.

#### **17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE DOPEŁNIONE ZOSTANĄ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o :
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
  - terminie zawarcia umowy,
  - lub unieważnieniu postępowania.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 17.1. na stronie podmiotowej BIP.
3. Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, dokumentów na potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności, o których mowa w pkt. 7 oraz pkt. 8.b. zapytania ofertowego. Dokumenty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Dokumenty niniejsze składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Wymóg poświadczenia kserokopii, odpisu dokumentu „za zgodność z oryginałem” spełniony zostanie w przypadku zamieszczenia na każdej stronie kserokopii dokumentu oświadczenia „za zgodność z oryginałem”, wraz z podpisem osoby (osób) umocowanej (umocowanych). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Dokumenty w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
4. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą w dniu zawarcia umowy składa pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik. Pełnomocnictwo, składane w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, nie złoży w terminie dokumentów, o których mowa w pkt.7, 8.b. zapytania ofertowego, lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Punkt 17.3. stosuje się odpowiednio.

#### **SEKCJA IV: INFORMACJE DODATKOWE**

##### **18. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

W postępowaniu mogą być przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym RODO. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Bolesławcu, NIP 612-15-42-513; Regon 000294190; Adres (siedziba): Aleja Tysiąclecia 30, 59-700 Bolesławiec, tel. 075 616 26 48, fax. 075 616 26 83, który wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych – kontakt pod adresem: [rodo@szpitalpsychiatryczny.pl](mailto:rodo@szpitalpsychiatryczny.pl)  
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania pn. *Usługa transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych, znak LE/ZO-1/2020*, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego. Informacje dostępne pod adresem <http://szpitalpsychiatryczny.pl/rodo/>

##### **19. UNIEWAŻNIENIE**

Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania.

#### **SEKCJA V: ZAŁĄCZNIKI**

- nr 1 Formularz oferty
- nr 2 Projekt umowy

KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO