



**DOLNY
ŚLĄSK**

**Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych
w Bolesławcu**



ul. Aleja Tysiąclecia 30, 59-700 Bolesławiec, tel. +48 75 616 26 48, fax +48 75 616 26 83
e-mail: sekretariat@szpitalpsychiatryczny.pl ,http://www.szpitalpsychiatryczny.pl
NIP:612-15-42-513 REGON 000294190

Bolesławiec, 28 lipca 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE 2/2020

DOSTAWA ŚRODKÓW, MATERIAŁÓW CZYSTOŚCIOWYCH I AKCESORIÓW DO SPRZĄTANIA ORAZ ŚRODKÓW DO DEZYNFEKCJI

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

1. NAZWA I ADRES

Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Bolesławcu
NIP 612-15-42-513; Regon 000294190; Adres (siedziba) Aleja Tysiąclecia 30, 59-700 Bolesławiec
Strona internetowa: <http://www.szpitalpsychiatryczny.pl/>

2. KOMUNIKACJA

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem(URL):
<http://www.szpitalpsychiatryczny.bip.org.pl/?tree=przetarg> /strona podmiotowa BIP/
Adres strony internetowej, na której zamieszczono załączniki do zapytania ofertowego:
<http://www.szpitalpsychiatryczny.bip.org.pl/?tree=przetarg&id=113>
Ofertę w postępowaniu należy przestać w formie elektronicznej na adres:
przetargi@szpitalpsychiatryczny.pl

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA, WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

3. NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Dostawa środków, materiałów czystościowych i akcesoriów do sprzątnia oraz środków do dezynfekcji.

4. NUMER REFERENCYJNY POSTĘPOWANIA

LE/ZO-2/2020

5. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający dopuszcza w niniejszym postępowaniu składanie ofert częściowych.
Zamówienie jest podzielone na 4 (cztery) pakiety.
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.

6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy środków, materiałów czystościowych i akcesoriów do sprzątnia oraz środków do dezynfekcji z podziałem na pakiety:

pakiet 1. Środki i materiały czystościowe oraz akcesoria do sprzątnia

pakiet 2. Środki czystościowe / kuchnia /

pakiet 3. Środki i materiały czystościowe, inne akcesoria / dozowniki – użyczenie/

pakiet 4. Środki do dezynfekcji

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV

39830000-9 - Środki czyszczące

33631600-8 - Środki antyseptyczne i dezynfekcyjne

33700000-7 - Produkty do pielęgnacji ciała

39224000-8 - Miotły i szczotki i inne artykuły różnego rodzaju

34912100-4 - Wózki popychane

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z podziałem na części, wraz z przewidywanymi ilościami dostaw zawiera załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

7. WYMAGANIA

- 7.1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, w stosunku do których nie otwarto likwidacji, lub nie ogłoszono upadłości.
 - 7.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
 - 7.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 - 7.4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- Wykonawca samodzielnie ubiegający się o zamówienie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 7.1. – 7.3. musi wykazać, że spełnia warunek samodzielnie. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
 - **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w pkt. 7.4. Wykonawca W TERMINIE 3 DNI od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert,** składa zamawiającemu, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej oświadczenie (załącznik nr 4) może złożyć wraz z ofertą.

8. PODWYKONAWSTWO

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/Podwykonawcom.

W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.

9. OFERTA WSPÓLNA

dotyczy również wspólników spółek cywilnych

- a) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- c) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

SEKCJA III: PROCEDURA, OFERTY, INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

10. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

Czynności podejmowane w toku postępowania podlegają przepisom ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- a) Komunikacja i wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- b) Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia treści zapytania ofertowego.
- c) Pytania należy przysyłać na adres poczty elektronicznej przetargi@szpitalpsychiatryczny.pl
- d) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem

zapytania ofertowego lub numerem referencyjnym.

- e) Wyjaśnienia będą udzielane niezwłocznie, zamawiający nie dopuszcza ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania.
- f) Zamawiający zamieszcza treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie podmiotowej BIP.
- g) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego i załączników. Każda zmiana staje się wiążąca w momencie jej wprowadzenia. Zamawiający udostępnia zmiany na stronie podmiotowej BIP.
- h) Jeżeli w wyniku wprowadzenia zmian niezbędny będzie dodatkowy czas na dokonanie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści informację, dotyczącą przedłużenia tego terminu, na stronie internetowej.

12. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- a) wypełniony Formularz oferty – załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego,
- b) wypełniony Formularz asortymentowo cenowy zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Zapytania ofertowego, w zakresie pakietu, pakietów na które wykonawca składa ofertę,

Dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (dotyczy odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (dla podmiotów wpisanych do KRS) lub odpisu z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej (dla podmiotów wpisanych do CEIDG) ^a.
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wykonawcy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ^b
- d) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
W przypadku oferty wspólnej, o której mowa w pkt. 9 Zapytania ofertowego, dokumenty wymienione w pkt. c – e) składa każdy z wykonawców oddzielnie.

Dokumenty na potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego:

- f) karty (katalogowe) produktów z opisem techn. właściwościami, składem, sposobem użycia, zakresem stosowania, skutecznością mikrobiologiczną
uwaga: w nazwie pliku należy wpisać numer pozycji z formularza cenowego oraz nazwę produktu,
 - g) karty charakterystyki preparatów niebezpiecznych (dotyczy produktów chemicznych)
uwaga: w nazwie pliku należy wpisać numer pozycji z formularza cenowego oraz nazwę produktu.
W przypadku, gdy dla niektórych produktów nie jest wymagane posiadanie kart charakterystyki, wykonawca powinien zaznaczyć to w ofercie stosownym oświadczeniem.
- I. Jeżeli wykonawca nie złoży wszystkich wymaganych dokumentów, lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.
 - II. Nie będą podlegały ocenie oferty, które nie odpowiadają wymogom niniejszego Zapytania, oferty złożone po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwej formie, oferty których treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, a także oferty zawierające błędy w obliczeniu ceny.
 - III. Ofertę wykonawcy wykluczonego oraz ofertę niepodlegającą ocenie uznaje się za odrzuconą.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT

- Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
- Ofertę sporządza się w języku polskim w formie elektronicznej (rekomendowany PDF, DOC) ^c

a) Wskazane rejestry są ogólnodostępnymi bezpłatnymi bazami danych, zatem zamawiający może pobrać samodzielnie informacje z tych baz danych

b) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy dotyczące terminu wystawienia stosownych dokumentów stosuje się odpowiednio.

C) Zamawiający nie nakłada obowiązku podpisania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym

- Wszystkie pliki składające się na ofertę należy dodać do archiwum (ZIP / 7z) i zaszyfrować hasłem.
- Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres przetargi@szpitalpsychiatryczny.pl wraz ze stosowną informacją w tytule wiadomości: *OFERTA. LE.ZO-2.2020*
- Wykonawca przesyła hasło do oferty niezwłocznie po terminie złożenia ofert wskazanym w pkt. 18 na adres: przetargi@szpitalpsychiatryczny.pl

14. ZMIANA, WYCOFANIE OFERTY

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres przetargi@szpitalpsychiatryczny.pl

- W przypadku wycofania oferty wykonawca przesyła stosowną informację w tytule wiadomości: *Wycofanie oferty. LE/ZO-2/2020....(należy podać nazwę wykonawcy),*
- W przypadku zmiany oferty wykonawca przesyła nową ofertę wraz ze stosowną informacją w tytule wiadomości: *Zmiana oferty. LE/ZO-2/2020....(należy podać nazwę wykonawcy).*

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać przesłanej oferty.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni, od ostatecznego terminu składania ofert.

16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY, KRYTERIUM WYBORU OFERTY

- Cena ^d (brutto) oferty powinna być określona z należytą starannością z uwzględnieniem wszystkich składników i kosztów dostaw (np. ceny opakowań, czynności związane z przygotowaniem dostawy, transport, itp.).
- Cenę należy podać w złotych polskich cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb oraz słownie.
- Cenę wylicza się w oparciu o wytyczne zawarte w formularzu asortymentowo-cenowym, w sposób $\text{cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto} + \text{podatek VAT} = \text{wartość brutto}$.
- Zaokrąglenia dokonywane przez arkusz kalkulacyjny Excel nie są traktowane za błąd w obliczeniu ceny.
- Zamawiający dopuszcza podanie cen jednostkowych z dokładnością do 4 miejsc po przecinku jako element kalkulacyjny ceny wynikowej.
- W przypadku niezgodności pomiędzy ceną wpisaną w formularzu oferty i odczytaną podczas otwarcia ofert a ceną wynikającą z formularza cenowego, za cenę oferty przyjmuje się cenę podaną w formularzu asortymentowo-cenowym.
- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając natomiast ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku^e.

• Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie :

- I. Cena oferty – waga 60 % (maks. 60 pkt.)
- II. Termin płatności faktury – waga 40 % (maks. 40 pkt.)

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.

Ocena punktowa :

A) Kryterium I Cena P_c

Oferta o najniższej cenie brutto otrzyma 60 punktów.

Pozostałe oferty otrzymają ilość punktów obliczoną wg wzoru : $P_c = (C_n / C_b) \times W_c \times 100$

gdzie:

P_c – punkty za cenę wyliczone dla danej oferty; C_n – cena brutto najniższa spośród złożonych ofert; C_b – cena brutto badanej oferty; W_c – waga kryterium (60%) w postaci ułamka dziesiętnego (0,60)

B) Termin płatności faktury P_f

Oceniane na podstawie terminu płatności zaproponowanego przez wykonawcę pod ceną. UWAGA: Minimalny termin wynosi 30 dni od daty otrzymania faktury. Jeżeli Wykonawca nie wskaże terminu płatności w ogóle, do oceny zostanie

^d) Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić. Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany uwzględnić w cenie podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkiego rodzaju opłaty i koszty związane z dostawą (wartość przedmiotu zamówienia, koszty transportu, wszystkie rabaty, upusty, podatki i inne, jeżeli występują)

^e) Uwaga przedmiotowy wymóg dotyczy wyłącznie tzw. odwróconego VAT.

przyjęty minimalny termin (co oznacza 0 pkt.) i taki zostanie uwzględniony w umowie. Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty za zaoferowanie dłuższego terminu płatności zgodnie z przedstawioną zasadą:

40 dni – 10 pkt , 50 dni – 20 pkt , 60 dni – 40 pkt

Ocena końcowa.

Każda oferta otrzyma łączną liczbę punktów obliczoną wg wzoru: $S = P_c + P_f$, maksymalna liczba punktów 100 (sto). Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (największa liczba otrzymanych punktów) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Punkty liczone są do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i drugiego kryterium, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do przesłania w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste pomyłki pisarskie lub rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- Zamawiający zastrzega prawo żądania od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

17. UMOWA

Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta na czas oznaczony 12 miesięcy, w treści zgodnej w projekcie stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokona wyboru wykonawcy, szczegółów w załączniku.

18. TERMIN PRZESŁANIA OFERTY

Data: 12.08.2020 r. , godzina: 10:00

Oferty przesłane po wyznaczonym terminie Zamawiający pozostawi bez rozpatrzenia, jednocześnie informując o tym wykonawcę.

Po upływie terminu na złożenie ofert (najdalej w następnym dniu roboczym) Zamawiający zamieści na stronie internetowej Bip informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny zawartej w ofertach.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE DOPEŁNIONE ZOSTANĄ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o :
 - wyborze najkorzystniejszej oferty w każdej części, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
 - terminie zawarcia umowy,
 - lub unieważnieniu postępowania.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 19.1. na stronie podmiotowej BIP.
3. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą w dniu zawarcia umowy składa pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik. Pełnomocnictwo, składane w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Umowa o zamówienie publicznie zawarta zostanie w formie pisemnej.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

SEKCJA IV: INFORMACJE DODATKOWE

20. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W postępowaniu mogą być przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym RODO. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Bolesławcu, NIP 612-15-42-

513; Regon 000294190; Adres (siedziba): Aleja Tysiąclecia 30, 59-700 Bolesławiec, tel. 075 616 26 48, fax. 075 616 26 83, który wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych – kontakt pod adresem: rodo@szpitalpsychiatryczny.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania pn. *Dostawa środków, materiałów czystościowych i akcesoriów do sprzątania oraz środków do dezynfekcji, znak LE/ZO-2/2020*, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego. Informacje dostępne pod adresem <http://szpitalpsychiatryczny.pl/rodo/>

21. UNIEWAŻNIENIE

Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania.

SEKCJA V: ZAŁĄCZNIKI

- nr 1 Formularz oferty
- nr 2 Formularz asortymentowo cenowy z podziałem na pakiety
- nr 3 Projekt umowy
- nr 4 Oświadczenie wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej
- nr 5 Oświadczenie wykonawcy w zakresie, o którym mowa w pkt. 12 ppkt. d – e Zapytania ofertowego

D Y R E K T O R
Wojewódzkiego Szpitala
dla Nerwowo i Psychicznie Chorych
w Bolesławcu
Janina Hulacka

.....