

PROJEKT  
**UMOWA NR .../...**  
*...kontrakt / zlecenie*  
o udzielanie świadczeń zdrowotnych  
przez pielęgniarkę

zawarta w dniu ..... roku w Bolesławcu pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Bolesławcu, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000011456, REGON 000294190, NIP 612-15-42-513, z siedzibą przy ul. Aleja Tysiąclecia 30, 59-700 Bolesławiec, reprezentowanym przez:

... – ...

zwanym dalej „**Udzielającym zamówienia**”

a

...

(kontrakt) prowadząc... działalność gospodarczą pod firmą ..., z siedzibą ..., Nip ... Regon

(zlecenie) zamieszkał..., PESEL

tel. kontaktowy : ...

zwaną dalej „**Przyjmującym zamówienie**”

łącznie zwanymi „stronami”

o następującej treści:

## § 1

### PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu całodobowego świadczenia usług pielęgniarskich w Oddziałach/ Izbie Przyjęć Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w terminach i godzinach wynikających z miesięcznych harmonogramów, ustalanych między stronami umowy, z miesięcznym wyprzedzeniem, jednak nie mniej niż 8 dyżurów 12 godzinnych w miesiącu.
2. Świadczenia zdrowotne o których mowa w ust. 1 obejmują świadczenia pielęgniarskie wynikające z zakresu czynności pielęgniarki opartego na :
  - Ustawie o zawodach pielęgniarki i położnej z dnia 28 października 2022 r.
  - Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 08 marca 2017r. w sprawie rodzaju i zakresu świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych udzielanych przez pielęgniarkę albo położną samodzielnie bez zlecenia lekarskiego.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że :
  - dysponuje wiedzą, doświadczeniem i kwalifikacjami niezbędnymi do należytego wykonywania zleconych zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy .

- posiada ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej OC osób / podmiotów wykonujących usługi medyczne.

4. Przyjmujący zamówienie, realizując świadczenie, współpracuje z lekarzami oraz innym personelem medycznym zapewniając pacjentom kompleksowość i ciągłość opieki medycznej.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do rzetelnego wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie z posiadanymi uprawnieniami i przygotowaniem zawodowym oraz z uwzględnieniem aktualnej wiedzy medycznej i ustalonych standardów opieki pielęgniarskiej, a także uzasadnionych interesów Udzielającego zamówienia.
6. Udostępnienie dokumentacji medycznej prowadzonej przez Przyjmującego zamówienie odbywa się zgodnie z przepisami ustawy o działalności leczniczej, ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawy o ochronie danych osobowych oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia.

## § 2

### OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

1. Udzielający zamówienia zapewnia Przyjmującemu zamówienie sprzęt i aparaturę, leki i materiały medyczne niezbędne do udzielania świadczeń.
2. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do korzystania z wszystkich pomieszczeń socjalno – sanitarnych znajdujących się na terenie Udzielającego zamówienia, podczas świadczenia usług wynikających z umowy.
3. Udzielający zamówienia zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pracy przy wykonywaniu przez Przyjmującego zamówienie zleconych w ramach umowy czynności.

## § 3

### OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

- 1) Przyjmujący zamówienie odpowiada materialnie i prawnie za prawidłowe korzystanie z aparatury, sprzętu medycznego, ekonomiczne wykorzystanie leków, materiałów medycznych i innych środków niezbędnych podczas udzielania świadczeń zdrowotnych.
- 2) Korzystanie ze środków wymienionych w ust. 1 nie może być wykorzystywane w innym celu niż określone niniejszą umową ani nie może być oddawane do używania osobie trzeciej bez zgody Udzielającego zamówienia.
- 3) Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany:
  - a) prowadzić dokumentację medyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz stosować przepisy obowiązujące u Udzielającego zamówienia;
  - b) przestrzegać prawa pacjenta zgodnie z ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
  - c) wykonywać zlecone świadczenia ze szczególną starannością, na postawie obowiązujących standardów i procedur medycznych, zgodnie z posiadaną wiedzą specjalistyczną i doświadczeniem zawodowym, z uwzględnieniem poszanowania praw, a także uzasadnionych interesów Udzielającego zamówienia;
  - d) znać przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, poddawać się szkoleniom, instruktażom wynikającym z obowiązujących przepisów w takim zakresie w jakim jest to wymagane i konieczne przy wykonywaniu zleconych czynności w ramach umowy;
  - e) dbać o należyty stan urządzeń, narzędzi i sprzętu oraz porządek i ład w miejscu wykonywania świadczeń zdrowotnych;

- f) stosować środki ochrony zbiorowej a także używać sfinansowanych we własnym zakresie środków ochrony indywidualnej tj.: odzieży i obuwia roboczego zgodnie z obowiązującymi u Udzielającego zamówienia przepisami;
  - g) poddawać się we własnym zakresie i na własny koszt badaniom profilaktycznym w celu uzyskania aktualnego orzeczenia lekarskiego (lekarza medycyny pracy) stwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania czynności w ramach umowy.
- 4) Przyjmujący zamówienie na żądanie Udzielającego zamówienia lub upoważnionej przez niego osoby w każdym czasie podda się kontroli w zakresie powierzonych zadań oraz udzieli informacji o udzielonych świadczeniach zdrowotnych oraz udostępni dokumenty niezbędne do oceny wykonywanych przez niego czynności.
  - 5) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się uczestniczyć w tworzeniu i opracowywaniu procedur jakościowych, w tym również udział w komisjach, zespołach jeżeli Udzielający zamówienia o to wystąpi. Czynności te, Przyjmujący zamówienie wykonuje w ramach ustalonego w niniejszej umowie wynagrodzenia.
  - 6) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do utrzymywania ważnej polisy odpowiedzialności cywilnej przez cały okres obowiązywania umowy (lub dokonania jej aktualizacji), pod rygorem odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Udzielającego zamówienia, bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy.

#### § 4

##### WYNAGRODZENIE, ZASADY ROZLICZEŃ

1. Z tytułu wykonywania przedmiotu umowy Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapłacić Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie w wysokości:  
**... złotych brutto (słownie: .....) za każdą godzinę wykonywania świadczeń zdrowotnych.**
2. Wynagrodzenie za niepełną godzinę będzie wyliczane proporcjonalnie.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 10-go dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc, na rachunek Przyjmującego zamówienie:.....  
- po przedłożeniu przez Przyjmującego zamówienie prawidłowo wystawionej faktury oraz ewidencji godzin, potwierdzonej przez pielęgniarkę oddziałową.  
- po przedłożeniu przez Przyjmującego zamówienie prawidłowo wystawionej ewidencji godzin, potwierdzonej przez pielęgniarkę oddziałową
4. Zachowanie terminu płatności nastąpi pod warunkiem, że Przyjmujący zamówienie przedstawi fakturę wraz z ewidencją godzin / ewidencję godzin w Sekretariacie Szpitala w terminie - do 5 dni po upływie miesiąca, za miesiąc poprzedni /co najmniej w ostatnim dniu miesiąca, za który przysługuje wynagrodzenie.
5. Ewidencja godzin stanowi załącznik nr 1 do umowy.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą i samodzielnie odprowadzi od wynagrodzenia składki ZUS i podatek zgodnie z obowiązującymi przepisami.  
Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie prowadzi działalności gospodarczej.  
Z określonego w ust. 1 wynagrodzenia Udzielający zamówienia potrąci zgodnie z obowiązującymi przepisami zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki ZUS- zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Przyjmujący zamówienie od niewypłaconego w terminie wynagrodzenia będzie miał prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

8. Strony przewidują możliwość renegocjacji warunków umowy w tym wynagrodzenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy i nie częściej niż raz w roku z uwzględnieniem możliwości finansowych Udzielającego zamówienia, wynikających z zawartych kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia lub innymi Zleceniodawcami, chyba że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## § 5

### CZAS TRWANIA UMOWY, ROZWIĄZANIE, POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Umowa zawarta jest na czas określony i obowiązuje: **od dnia ..... r. do dnia ..... r.**
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego lub za porozumieniem stron bez wymaganego okresu wypowiedzenia.
3. Udzielający zamówienia zastrzega prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2, w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie:
  - a) zaniecha udzielania świadczeń zdrowotnych lub ograniczy ich zakres,
  - b) spóźnia się z rozpoczęciem dyżuru,
  - c) nie poinformuje Udzielającego zamówienia z przynajmniej jednodniowym wyprzedzeniem o braku możliwości podjęcia dyżuru wg harmonogramu,
  - d) będzie udzielał świadczeń zdrowotnych złej jakości,
  - e) wykorzysta środki (materiały, leki, sprzęt itp.) przekazane przez Udzielającego zamówienia niezgodnie z ich przeznaczeniem,
  - f) w sposób rażący naruszy istotne postanowienia niniejszej umowy.
4. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia również, w przypadku gdy Narodowy Fundusz Zdrowia rozwiąże w takim samym trybie umowę z Udzielającym zamówienia w zakresie świadczeń zdrowotnych, które zostały zlecone Przyjmującemu zamówienie w ramach niniejszej umowy.
5. Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2, w przypadku zalegania wypłat wynagrodzenia przez Udzielającego zamówienia za okres dwóch miesięcy.
6. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 3 pkt. a-f niniejszego paragrafu, Udzielający zamówienia zastrzega prawo naliczenia kary umownej w wysokości 5% wartości miesięcznego wynagrodzenia uzyskanego przez Przyjmującego zamówienie za miesiąc poprzedni.
7. Ponadto Udzielający zamówienia zażąda od Przyjmującego zamówienie zapłaty kary umownej w następujących sytuacjach i wysokościach:
  - a) w przypadku nieuzasadnionej odmowy podjęcia zleconych czynności - w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia za miesiąc poprzedni, za każdy stwierdzony taki przypadek,
  - b) w przypadku opóźnienia lub niepodjęcia wykonywania czynności zgodnie z ustalonym harmonogramem i zasadami określonymi w §1 ust.1 i ust.2 umowy - w wysokości 5% wynagrodzenia za miesiąc poprzedni, za każdy stwierdzony taki przypadek.
  - c) niepoinformowanie Udzielającego zamówienia o powierzeniu wykonywania zleconych czynności innej osobie - w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia za miesiąc poprzedni za każdy taki przypadek,

- d) za każdy inny przypadek nienależytego wykonania umowy niewymieniony w podpunktach powyżej, w tym stwierdzenia wystąpienia zdarzenia medycznego lub spowodowanie innej szkody pacjentowi z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie - w wysokości 50% wynagrodzenia za miesiąc poprzedni.
8. W przypadku gdy kara umowna nie pokryje szkody, Udzielający zamówienia ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość kary umownej na zasadach ogólnych.
  9. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek wpłaty na rachunek Udzielającego zamówienia kary umownej w terminie 14 dni od doręczenia pisma wzywającego do zapłaty kary umownej.
  10. W przypadku niedochowania terminu wpłaty kary umownej zostaną naliczone odsetki ustawowe za zwłokę od całej wymaganej kwoty do dnia zapłaty.
  11. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych zobowiązań z przysługującego mu wynagrodzenia.

## § 6

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zobowiązują się rozwiązywać ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia między stronami ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy powszechnie obowiązujące właściwe ze względu na przedmiot umowy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Podpis stron

**Udzielający zamówienia**

**Przyjmujący zamówienie**