

ZARZĄDZENIE Nr/2025

**Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala
dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Bolesławcu
z dnia 08 stycznia 2025**

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej aktywów i pasywów.

Na podstawie art.26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (T.j.D.U. z 2016 r. poz.1047 ze zm.), zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej aktywów i pasywów Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Bolesławcu .

§ 1

Terminy i metody inwentaryzacji oraz skład zespołów spisowych przedstawione są w Załączniku Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

Osoby powołane w skład komisji zobowiązane są do rzetelnego i prawidłowego z obowiązującymi przepisami przeprowadzenia inwentaryzacji.

§ 3

Arkusze spisowe spisu z natury sporządza się w dwóch egzemplarzach, kopie otrzymują osoby materialnie odpowiedzialne, a oryginały Księgowość.

Protokoły z inwentaryzacji przeprowadzonej drogą potwierdzenia sald oraz drogą weryfikacji sporządza się w jednym egzemplarzu , który otrzymuje Księgowość.

§ 4

Zespoły spisowe ulegają rozwiązaniu po sporządzeniu i podpisaniu protokołu.

§ 5

Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych Przewodniczący Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej złoży sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.

§ 6

Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych powierza się Głównemu Księgowemu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Do wiadomości :

1. Przewodniczący Głównej Komisji Inwentaryzacyjnej
2. Przewodniczący zespołów spisowych
3. Główny Księgowy
4. a/a

08 -01- 2025

D Y R E K T O R
Wojewódzkiego Szpitala
dla Nerwowo i Psychicznie Chorych
w Bolesławcu
Jarosław Karbowski

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr...../2025 z dn.08.01.2025 r

L.p.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt Inwentaryzacji	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Metoda Inwentaryzacji	Zespół spisowy
1	Obce środki trwałe	Teren Szpitala	Do 15.01.2025	Spis z natury wg stanu na dzień 31.12.2024	1.D.Hrehorowicz 2.I. Gałka
2	Grunty	Teren Szpitala	Do 15.01.2025	Weryfikacja wg stanu na dzień 31.12.2024	1.J. Cetler 2.I.Gałka
3	Wartości niematerialne i prawne	Dane ewidencji księgowej	Do 15.01.2025	Weryfikacja wg stanu na dzień 31.12.2024	1.P.Mrozik 2.I.Gałka
4	Środki trwałe w budowie	Dane ewidencji księgowej	Do 15.01.2025	Weryfikacja wg stanu na dzień 31.12.2024	1.J. Cetler 2.I.Gałka
5	Zobowiązania wobec pacjentów (depozyty)	Dane ewidencji księgowej	Do 15.01.2025	Weryfikacja wg stanu na dzień 30.11.2024	1.S.Wawrzynowska 2.I. Gałka
6	Należności i zobowiązania wobec firm	Dane ewidencji księgowej	Do 15.01.2025	Weryfikacja wg stanu na dzień 30.11.2024	1.T. Wójtowicz 2.E.Fok 3.I. Gałka
7	Należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych	Dane ewidencji księgowej	Do 15.03.2025	Weryfikacja wg stanu na dzień 31.12.2024	1.M.Kotwica 2.S.Wawrzynowska 3.I. Gałka
8	Aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych	Dane ewidencji księgowej	Do 15.01.2025	Uzgodnienie sald środków z bankami na dzień 31.12.2024	1.M.Kotwica 2.S.Wawrzynowska 3.E.Fok
9	Zobowiązania dotyczące pożyczek i kredytów	Dane ewidencji księgowej	Do 15.01.2025	Uzgodnienie sald z kontrahentami	1.M.Kotwica 2.S.Wawrzynowska


 Dyrektor Szpitala
 Kierownik Szpitala


 Kierownik Szpitala


 Kierownik Szpitala


 Kierownik Szpitala